

Інструкція до Акта про відмову вантажити

Опис Акта

Акт про відмову вантажити складається у разі виявлення непридатності рухомого складу або контейнера для перевезення вантажу.

Акт можна створити, коли е-ТТН перебуває у статусі PLANNED. Можна зареєструвати лише один Акт про відмову вантажити. Після успішного підписання Акта е-ТТН переходить у статус CANCELED.

Можливі учасники Акта: Вантажовідправник, Перевізник, Експедитор. Акт вимагає підпису мінімум двох учасників.

Статуси Акта:

- PENDING_SIGNATURE – очікує підпису всіх учасників, зазначених у метаданих;
- SIGNED – підписано всіма учасниками;
- CANCELED – скасовано ініціатором, відхилено або підписано незгоду учасниками;
- DISABLED – скасовано через конфлікт версій е-ТТН.

Процес підписання

Загальне правило підписання

При кожному підписанні Акта учасник накладає підпис:

- Signature – підпис на тіло Акта (ACT SpecifiedTransactionID відповідної версії);

Реєстрація Акта

Ініціатор реєструє Акт у базі даних е-ТТН (Центральна база даних, ЦБД) зі SpecifiedTransactionID = 0, накладаючи підпис. Акт отримує статус PENDING_SIGNATURE.

Ініціатор може скасувати Акт, поки інший учасник не встиг накласти підпис.

Позитивний сценарій

Наступні учасники, у разі згоди, додають свої підписи на Акт версії 0, не змінюючи його вміст, та реєструють документ у ЦБД. Акт переходить у статус SIGNED. Усі інші Акти до цієї е-ТТН зі статусом PENDING_SIGNATURE автоматично скасовуються (DISABLED).

Один з учасників має зареєструвати нову транзакцію е-ТТН зі змінами, внесеними Актом.

Негативний сценарій

Учасник, який не згоден, викладає незгоду в тег Notes відповідно до своєї ролі (наприклад, *CarrierNotes* для Перевізника/Водія) та реєструє нову транзакцію Акта (ACT SpecifiedTransactionID = 1) з обома підписами.

Кожен учасник має підписати Акт з викладеною незгодою. Коли всі підписали – Акт переходить у статус CANCELED. Якщо учасники ігнорують процес скасування, Акт буде автоматично скасовано (DISABLED) під час життєвого циклу е-ТТН.

Опис xml-специфікації

Xml-специфікація Акта має структуру, аналогічну е-ТТН, та складається з двох частин:

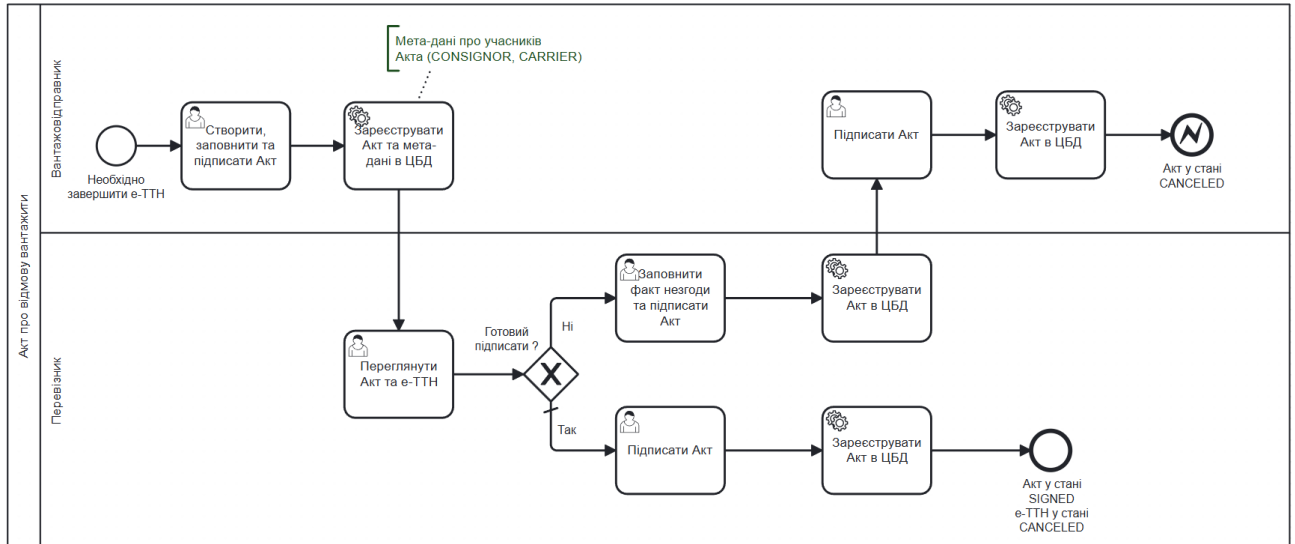
- I – ACT (тіло акта)
- II – UaSignatureStorage (підписи)

Рекомендований бізнес-процес

Ініціатором та першим підписантом Акта є виключно Вантажовідправник. Підписувачі залежать від наявності Експедитора в е-ТТН:

- Без Експедитора – підписують: Вантажовідправник, Водій або Перевізник (один підпис);
- З Експедитором – підписують: Вантажовідправник, Експедитор, Водій або Перевізник (один підпис).

Акт вважається підписаним, коли є підписи всіх зазначених сторін.



Крок 1. Вантажовідправник (Ініціатор)

Користувач Вантажовідправника складає Акт та заповнює поля:

- *PreviousAdministrativeReferencedDocument* – реквізити документа-підстави (е-ТТН);
- *ConsignorTradeParty*, *CarrierTradeParty* – ідентифікаційні дані Вантажовідправника та Перевізника; заповнюються скорочено (ЄДРПОУ, найменування, роль);
- *UtilizedLogisticsTransportEquipment* (*CategoryCode=TRUCK*), *UtilizedLogisticsTransportEquipment* (*CategoryCode=TE*) – транспортні засоби, непридатні для перевезення; якщо непридатний контейнер, його також необхідно зазначити;
- *ConsignorNotes* – причини складання Акта (обов'язково).

Теги, позначені в специфікації як «тільки для читання», мають повністю відповідати аналогічним тегам з е-ТТН і не можуть бути змінені.

Підпис: Вантажовідправник – Signature (SigningPartyRoleCode=CZ).

Провайдер Вантажовідправника створює xml-документ та реєструє мета-дані учасників (ЄДРПОУ, роль, дані представників) у ЦБД. Ролі зазначаються як у е-ТТН – CONSIGNOR та CARRIER.

Крок 2. Перевізник або Водій

Користувач Перевізника переглядає Акт та е-ТТН, до якої його складено. У разі згоди – підписує без змін до вмісту документа.

Підпис: Перевізник – Signature (SigningPartyRoleCode=CA) або Водій – Signature (SigningPartyRoleCode=DR).

Провайдер Перевізника розміщує підписаний Акт у ЦБД. Акт переходить у статус SIGNED, е-ТТН автоматично переходить у статус CANCELED.