

# Інструкція до Акта про зміну пункту призначення

## Опис Акта

Акт про зміну пункту призначення вантажу складається для заміни Пункту розвантаження та/або Вантажодержувача.

Ініціатор зазначає усіх учасників (включно з собою) у метаданих та у тілі XML документа. Після реєстрації Акта в базі даних е-ТТН (Центральна база даних, ЦБД) змінити перелік учасників неможливо. Можливі учасники: Вантажовідправник, Перевізник, Вантажодержувач, Замовник, Експедитор. Акт вимагає підпису мінімум двох учасників.

Акт можна створити, коли е-ТТН перебуває у статусах PLANNED, PICKUP або ONSTORAGE. Кількість Актів про зміну пункту призначення не обмежена.

Статуси Акта:

- PENDING\_SIGNATURE – очікує підпису всіх учасників, зазначених у метаданих;
- SIGNED – підписано всіма учасниками;
- CANCELED – скасовано ініціатором або підписано незгоду учасниками;
- DISABLED – скасовано через конфлікт версій е-ТТН.

## Процес підписання

### Загальне правило підписання

При кожному підписанні Акта учасник накладає підпис:

- Signature – підпис на тіло Акта (ACT SpecifiedTransactionID відповідної версії);

### Реєстрація Акта

Ініціатор реєструє Акт у ЦБД зі SpecifiedTransactionID = 0, накладаючи підпис. Акт отримує статус PENDING\_SIGNATURE.

Ініціатор може скасувати Акт, поки інший учасник не встиг накласти підпис.

### Позитивний сценарій

Наступні учасники, у разі згоди, додають свої підписи на Акт версії 0, не змінюючи його вміст, та реєструють документ у ЦБД. Коли всі учасники підписали – Акт переходить у статус SIGNED. Усі інші Акти до цієї е-ТТН зі статусом PENDING\_SIGNATURE автоматично скасовуються (DISABLED).

Один з учасників має зареєструвати нову транзакцію е-ТТН зі змінами, внесеними Актом.

### Негативний сценарій

Учасник, який не згоден, викладає незгоду в тег Notes відповідно до своєї ролі (наприклад, *CarrierNotes* для Перевізника/Водія) та реєструє нову транзакцію Акта (ACT SpecifiedTransactionID = 1) з підписом.

Кожен учасник має підписати Акт з викладеною незгодою. Коли всі підписали – Акт переходить у статус CANCELED. Якщо учасники ігнорують процес скасування, Акт буде автоматично скасовано (DISABLED) під час життєвого циклу е-ТТН.

## Опис xml-специфікації

Xml-специфікація Акта має структуру, аналогічну е-ТТН, та складається з двох частин:

- I – АСТ (тіло акта)
- II – UaSignatureStorage (підписи)

## Рекомендований бізнес-процес

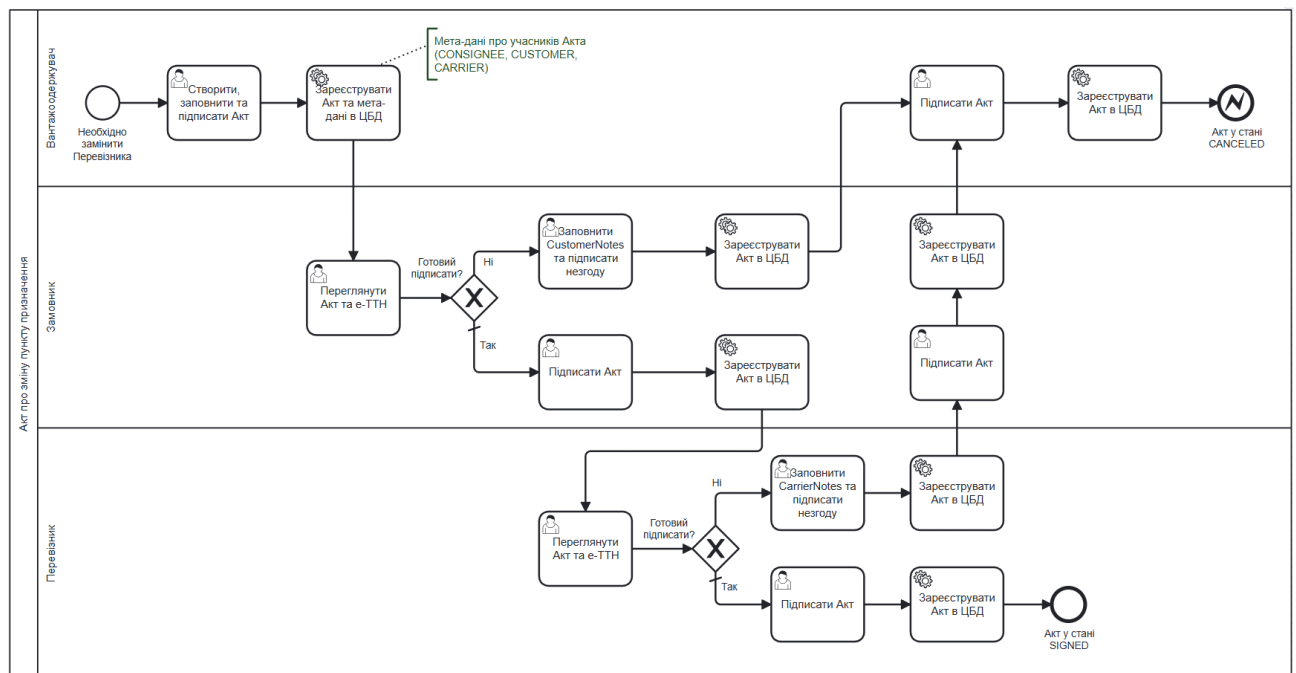
Зазвичай Акт складає Вантажодержувач, який відмовляється прийняти вантаж. Якщо він цього не робить, Акт може скласти будь-який інший учасник.

Підписувачі залежать від ініціатора:

- Вантажодержувач – підписують: Вантажодержувач, Перевізник, Замовник, Експедитор (за наявності);
- Вантажовідправник – підписують: Вантажовідправник, Перевізник, Замовник, Експедитор (за наявності);
- Перевізник – підписують: Перевізник, Замовник, Експедитор (за наявності);
- Замовник – підписують: Замовник, Перевізник, Експедитор (за наявності).
- Експедитор – підписують: Експедитор, Замовник, Перевізник

Порядок підписання після ініціатора не має значення. Акт вважається підписаним, коли є підписи всіх зазначених сторін.

Розглянемо випадок, коли ініціатором є Вантажодержувач:



### Крок 1. Ініціатор (Вантажоодержувач)

Користувач Вантажодержувача складає Акт та заповнює поля:

- PreviousAdministrativeReferencedDocument – реквізити документа підстави: тип документа, номер і дата е-ТТН;
- ConsigneeTradeParty, CarrierTradeParty, CustomerTradeParty – ідентифікаційні дані учасників (ЄДРПОУ, найменування, роль); заповнюються скорочено;
- ConnectingConsigneeTradeParty – повна інформація про нового Вантажодержувача (юридична адреса, відповідальні особи), за структурою е-ТТН;
- ConnectingConsigneeReceiptLogisticsLocation – повна інформація про новий Пункт розвантаження, за структурою е-ТТН;

- ConsigneeNotes – причини складання акту (наприклад, зміна пункту призначення та/або вантажоодержувача).

Підпис: Signature (SigningPartyRoleCode=CN) – відповідальна особа Вантажоодержувача.

Провайдер Вантажоодержувача створює xml-документ та реєструє мета-дані учасників (ЄДРПОУ, роль, дані представників) у ЦБД. Ролі зазначаються як у е-ТТН – CONSIGNEE та CARRIER.

### **Крок 2–3. Замовник та Перевізник (або Водій)**

Кожен переглядає Акт та е-ТТН, до якої його складено. У разі згоди – підписує без змін до вмісту документа.

Підписи: Замовник – Signature та (SigningPartyRoleCode=OB); Перевізник – Signature та (SigningPartyRoleCode=CA) або Водій – Signature та (SigningPartyRoleCode=DR).

Провайдер кожного учасника розміщує підписаний Акт у ЦБД.

### **Оновлення е-ТТН**

Після підписання Акта всіма сторонами Замовник реєструє в ЦБД нову транзакцію е-ТТН із внесеними змінами з Акта, накладаючи підпис (Signature).

---